

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Батури́нская основная общеобразовательная школа»**

Приказ

21.03.2025г.

№36-0

**О правилах приема граждан на обучение в 1 класс в 2025 году
по образовательным программам начального общего образования**

В соответствии с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, Федеральным законом от 24.06.2023 № 281-ФЗ "О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона "О статусе военнослужащих" и Федеральный закон "О войсках национальной гвардии Российской Федерации", Приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 г. № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", Приказом Министерства РФ от 4 марта 2025 г. №171 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На основании Положения начать приём обучающихся в 1 класс на 2025-2026 учебный год с 08.30 ч. 25 марта 2025 года.

С 08.30 ч. 25 марта 2025 г. можно подать заявление в первый класс через сайт общеобразовательного учреждения на специально выделенный электронный адрес.

1.1. В первый класс принимаются дети до достижения ими возраста 6 лет 6 месяцев (на 1 сентября текущего года) при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

1.2. Прием детей в первый класс школы проводить в заявительном порядке. Родители (законные представители) имеют право выбора общеобразовательного учреждения и несут ответственность за выбор образовательной программы.

1.3. Прием заявлений родителей (законных представителей) о приеме учащихся в первый класс проводится в период с 25 марта 2025 г. по 31 августа 2025 г.:

а) с 25 марта по 30 июня 2025 г. заявление подают родители (законные представители), чьи дети, зарегистрированы и проживают на территории, закрепленной за МКОУ «Батури́нская ООШ»;

б) с 06 июля 2025 г до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября 2025 г. подают заявления родители (законные представители) дети, которых не зарегистрированы и не проживают на территории, закрепленной за МКОУ «Батури́нская ООШ».

в) на основании Приказа Минпросвещения России от 8 октября 2021 года N 707 (Часть 3.1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст.7598; 2019, N 49, ст.6970 Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

1.4. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19

Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей. (с изменениями от 24.06.2023 № 281-ФЗ "О внесении изменений в статьи 19 и 24 Федерального закона "О статусе военнослужащих" и Федеральный закон "О войсках национальной гвардии Российской Федерации").

1.5. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе начального общего образования обучающихся с задержкой психического развития только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.6. Сформировать в общеобразовательном учреждении в 2025-2026 учебном году первый класс с оптимальной наполняемостью 15 человек.

1.7. Для приема ребенка в общеобразовательное учреждение родитель (законный представитель) подает личное заявление по форме, определенной Положением о правилах приема обучающихся в МКОУ «Батуриная ООШ». Заявление может быть подано одним из следующих способов:

- Лично в общеобразовательную организацию;
- Через операторов почтовой связи общего пользования, заказным письмом с уведомлением о вручении;
- В электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты общеобразовательной организации или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта общеобразовательной организации в сети Интернет;
- С использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг. (Приложение 1)
- в электронном формате посредством ЕПГУ.

1.8. К заявлению о приеме на обучение должны быть приложены документы:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего образования;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы указанных документов. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ,

подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в общеобразовательном учреждении на время обучения ребенка.

- Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.9. При приеме заявления на обучение заявитель должен предъявить оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

1.10. Заявление о приеме ребенка в общеобразовательное учреждение в обязательном порядке регистрируется в Журнале приема заявлений.

После регистрации заявления и пакета документов заявителю выдается распечатка в получении документов при приеме заявления. (Приложение 2)

1.11. Заявление на обучение проводится в строгом соответствии с Журналом регистрации и указанной в нем очередности подачи заявлений в пределах запланированных мест. Учетный номер заявления по Журналу регистрации должен совпадать с номером контрольного талона, выданного родителям (законным представителям).

1.12. Зачисление детей в общеобразовательное учреждение оформляется приказом в течение 3 рабочих дней после приема документов. При зачислении или отказе в зачислении в общеобразовательное учреждение выдается уведомление. (Приложение 3).

Приказ о формировании первого класса издается по мере комплектования класса.

1.13 При подаче заявления родители (законные представители) ребенка, не являющегося гражданином Российской Федерации представляют документы в соответствии с пунктом 3 Положения о правилах приема обучающихся в МКОУ «Батуриная ООШ».

1.14 Ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется МКОУ «Батуриная ООШ» в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование)

2.Зайнулиной Е.Г., директору школы, при приеме документов в первый класс руководствоваться Положением.

3.Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

Е.Г.Зайнулина